



Wolters Kluwer

---



**Praetor**

---

PRÁVNÍ SYSTÉM PRO ÚSPĚŠNÉ

ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVA

[www.praetor.app](http://www.praetor.app)

1.7.2023

## OBSAH

<b>1</b>	<b>ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVA</b>	<b>3</b>
<b>1.1</b>	<b>PŘEHLEDY ADVOKÁTNÍCH ÚSCHOV</b>	<b>4</b>
	ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVY: HISTORIE	5
	ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVY: ÚČTY	5
	ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVY: POHYBY	5
<b>1.2</b>	<b>ZÁPIS ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVY</b>	<b>5</b>
<b>1.3</b>	<b>Změny u hlášení na ČAK k 1.7.2023</b>	<b>6</b>
	Nahlášení na ČAK	6
	Ukončení v ČAK	8
<b>1.4</b>	<b>Způsob propojení jednotlivých bank</b>	<b>9</b>
	Česká spořitelna	10
	Moneta	10
	UniCredit Bank	10
	ČSOB	11

## 1 ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVA

Modul advokátní úschovy umožňuje spárovat po dobu aktivní advokátní úschovy spis s bankovním účtem. Napojení funguje s účty UniCredit Bank, ČSOB, Fio banky, Monety, České spořitelny a dalších.

Cenu tohoto modulu naleznete v aktuálním [ceníku](#).

Pro více informací a možné školení kontaktujte [support@praetoris.cz](mailto:support@praetoris.cz).

**2016/036 — Advokátní úschova** Uložit Spustit stopky

Účet: 432567987/2700 (CZK) Složitel: Květa Fialová

Přirazeny od: 01.05.2023 do: Datum identifikace: 11.05.2023 ev. č.: 1234

Částka k načerpání: 4 000 000,00 Nahlášeno do EKÚ: 17.05.2023 ev. č.: 5678

Vyplata daně z nabytí: Vklad vlastnického práva - předložení LV Splněno:

Vyplata kupní ceny: Uplynutí času - tj. fixní datum Splněno:

Úschova listin:  
Poznámka:

**Pohyby**

Datum	Název protiúčtu	Číslo protiúčtu	Popis	Var. symbol	Částka	Zůstatek
25.05.2023			Květa Fialová	123456	1 500 000,00	1 500 000,00
25.05.2023			Hypotéka	987654	-2 500 000,00	-4 000 000,00
25.05.2023			Prodejce	123456	-4 000 000,00	0,00

Konečný zůstatek: 0.00 CZK

Pod spisem vidíte záložku Advokátní úschova. Zde si vedete všechna potřebná data k advokátní úschově. Funguje zde tlačítko **Nahlásit na...**, kde se advokátní úschova hlásí konkrétní bance, ke které se úschova váže.

Dalším zjednodušením je možnost nahlásit začátek a konec advokátní úschovy na ČAK i s možností posílání e-mailových kontaktů klientů pro možné notifikace z ČAKu.

Dole v hlavním okně poté vidíte všechny pohyby k danému účtu. Ty se vám automaticky po propojení systému s bankou budou aktualizovat. Aktualizace probíhají dle nastavení konkrétní banky. V případě potřeby lze pohyby přidat i ručně přes tlačítko **Přidat pohyb**.

Pro správné fungování Advokátní úschovy musíte nastavit účty pro nastavení advokátní úschovy. Ty naleznete v Nastavení – Nastavení advokátních úschov.

**Nastavení** + Přidat nastavení

Majitel	E-Mail / Client ID	Banka	Chybová hláška	Poslední aktualizace
Zdeněk Zajíček		Central Service ČS...		25.05.2023 10:42
Praetor Systems s.r.o.	info@advokatnikan...	Central Service ČS...		06.02.2023 09:51

**Nastavení advokátních úschov**

Zde si přes tlačítko Přidat nastavení doplníte potřebné údaje pro propojení s konkrétní bankou.

Nastavení

Nastavení majitele

Majitel: ...

Banka: UniCredit Bank (2700)

Notifikační email

E-mail: ...

IMAP server: ...

Přihlašovací jméno: ...

Heslo: +

Port: 993  Použít Ssl Test

Přístupové údaje do ČAK

+ Přidat přístup

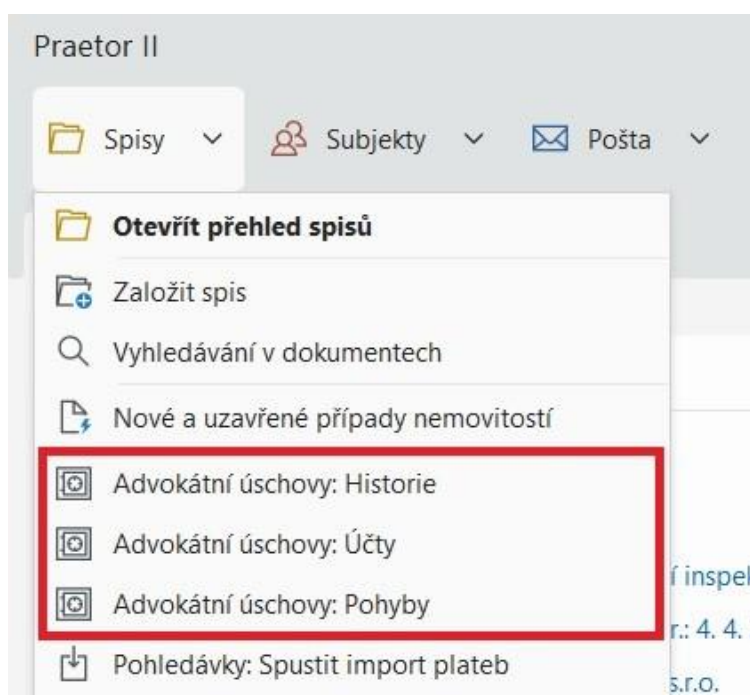
Advokát	Uživatel
---------	----------

Uložit Storno

Způsob propojení Praetora se u jednotlivých bank liší. Jednotlivé postupy najdete níže. V případě potřeby kontaktujte zákaznickou podporu, rádi vám pomůžeme.

## 1.1 PŘEHLEDY ADVOKÁTNÍCH ÚSCHOV

Přehledy advokátních úschov naleznete v kontextovém okně spisů.



## ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVY: HISTORIE

Spis	Složitel	Číslo účtu	Majitel	Datum při...	Datum Ukon...	Počáteční...	Konečný z...	Měna	Poslední pohyb	Počet pohybů	Identifikace U...	Identifikace Č...	Max. zůstatek	ev. č. EKÚ
2016/033	Karel Týřl	123456789...	Advokátní kan...	24.01.2016		0,00	602531,00	CZK	10.03.2016	5	29.03.2016	29.03.2016	602531,00	3427
2016/036		432567987...	Advokátní kan...	09.05.2016				CZK		0				
2018/011		125465825...	Praetor Syste...	10.12.2018				CZK		0				
2018/009	Ing. Jiřina Kytic...	874234045...	Praetor Syste...	21.01.2019				CZK		0				
21/006	Hasičský záchr...	842680754...	Advokátní kan...	22.02.2021		100000,00	100000,00	CZK	22.02.2021	2	22.02.2021	22.02.2021	100000,00	
21/024	Bílý pomeranč...	163952746...	Advokátní kan...	22.11.2022	31.05.2023	0,00	500000,00	CZK	02.03.2023	1	02.03.2023		500000,00	

Zde naleznete vaši historii advokátní úschovy.

## ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVY: ÚČTY

Číslo účtu	Využití/spis	Složitel	Zůstatek	M...	Poslední p...	Majitel	Identifikace UCB	Identifikace ČAK	ev. č. EKÚ	Poslední aktuali...
432567987/2700	2016/036		0,00	CZK		Advokátní kancelář, s.r.o.				
123456789/2700	2016/033	Karel Týřl	602 531,00	CZK	10.03.2016	Advokátní kancelář, s.r.o.	29.03.2016	29.03.2016	3427	
842680754/2700	21/006	Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje	0,00	CZK	22.02.2021	Advokátní kancelář, s.r.o.	22.02.2021	22.02.2021		
874234045/2700	2018/009	Ing. Jiřina Kytická	0,00	CZK		Praetor Systems s.r.o.				
jkhkgkjkhkjkhkj/...	nevyužit		0,00	CZK		Zdeněk Zajíček				
652195673/2700	nevyužit		0,00	EUR		Advokátní kancelář, s.r.o.				
1254658254/2...	2018/011		0,00	CZK		Praetor Systems s.r.o.				

Zde je přehled všech vašich účtů i se záznamem u jakého spisu jsou aktuálně využívány, případně zda nejsou volné pro znovupoužití.

V tomto okně naleznete možnost přidat nový účet, který chcete pro advokátní úschovu používat.

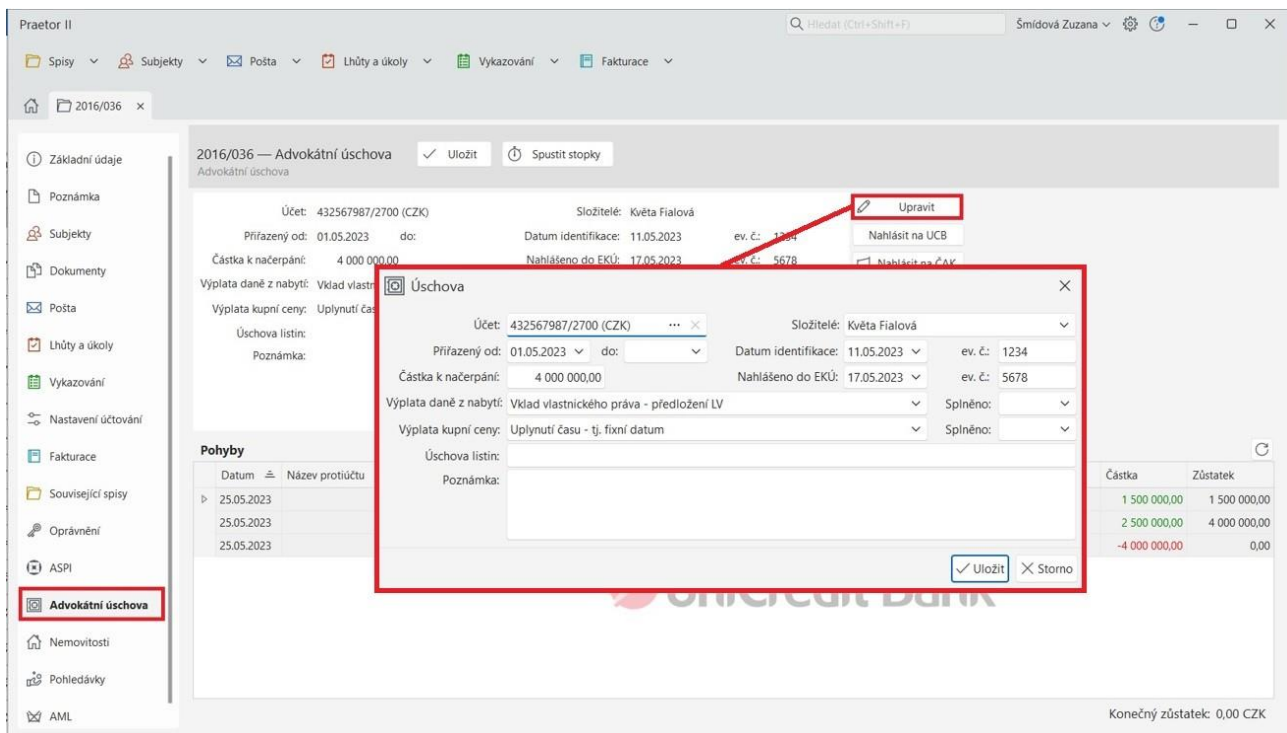
## ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVY: POHYBY

Datum	Název protiúctu	Číslo protiúctu	Popis	Var. symbol	Částka	Zůstatek	Spis	Mě...	Majitel	Číslo účtu
02.03.2023				12345678	500 000,00	500 000,00	21/024	CZK	Advokátní kancelář, s.r.o.	163952746/2700
22.02.2021			chyba		-100 000,00	0,00	21/006	CZK	Advokátní kancelář, s.r.o.	842680754/2700
22.02.2021					100 000,00	100 000,00	21/006	CZK	Advokátní kancelář, s.r.o.	842680754/2700
10.03.2016			úrok		2 531,00	602 531,00	2016/033	CZK	Advokátní kancelář, s.r.o.	123456789/2700
29.02.2016	Petr Lhota	44123645/0610	Adv.usch.325/2013 cl. III. odst.3.2	3262013	-2 800 000,00	600 000,00	2016/033	CZK	Advokátní kancelář, s.r.o.	123456789/2700
29.02.2016	Jana Lhotová	2365412/0550	Adv.usch.325/2013 cl. III. odst.3.1	3252012	-400 000,00	3 400 000,00	2016/033	CZK	Advokátní kancelář, s.r.o.	123456789/2700
25.02.2016	UniCredit Bank Czech Republic	103534813235/...	HYP. UVER 103521146/2013		2 300 000,00	3 800 000,00	2016/033	CZK	Advokátní kancelář, s.r.o.	123456789/2700
20.02.2016	Karel Týřl	831432147/0800	první část kupní ceny		1 500 000,00	1 500 000,00	2016/033	CZK	Advokátní kancelář, s.r.o.	123456789/2700

Zde vidíte aktuální záznam všech pohybů napříč všemi účty, které máte v systému založené.

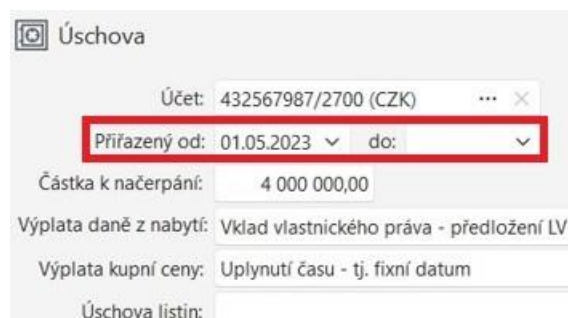
### 1.2 ZÁPIS ADVOKÁTNÍ ÚSCHOVY

Pro zápis advokátní úschovy musíte jít na konkrétní spis, vybrat modul Advokátní úschovy a poté kliknout na Upravit.



Zde si zadáte potřebné údaje k dané advokátní úschově.

Pro **znovupoužití** již volného účtu pro další advokátní úschovu si musíte ohlídat ukončení původní úschovy.



### 1.3 ZMĚNY U HLÁŠENÍ NA ČAK K 1.7.2023

Přes tlačítko **Nahlásit na ČAK** můžete úschovu nahlásit na ČAK.

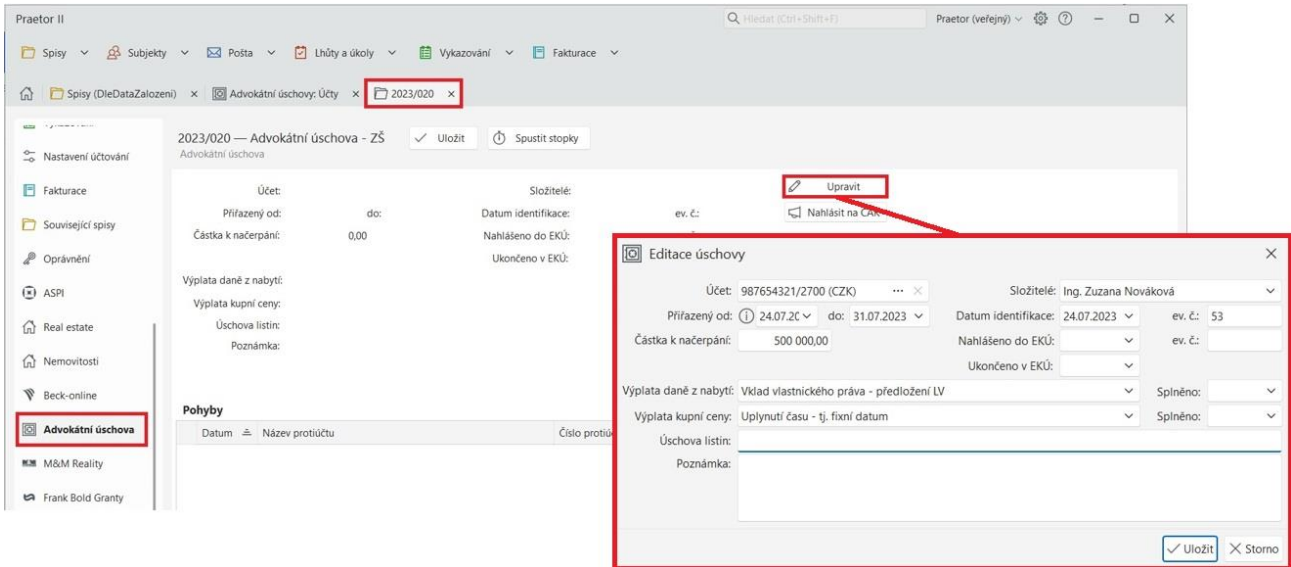
Se změnou v usnesení představenstva ČAK č. 7/2004 Věstníku, o provádění úschov peněz, cenných papírů nebo jiného majetku klienta advokátem, jsou advokáti povinni nahlásit ukončení advokátních úschov a informovat klienty o možnostech zasílání notifikací bankou provádějící úschovu a zajistit provádění notifikací příslušnou bankou.

Proto došlo k rozšíření této funkce o nahlásování e-mailových adres klienta na ČAK a také ukončení advokátní úschovy.

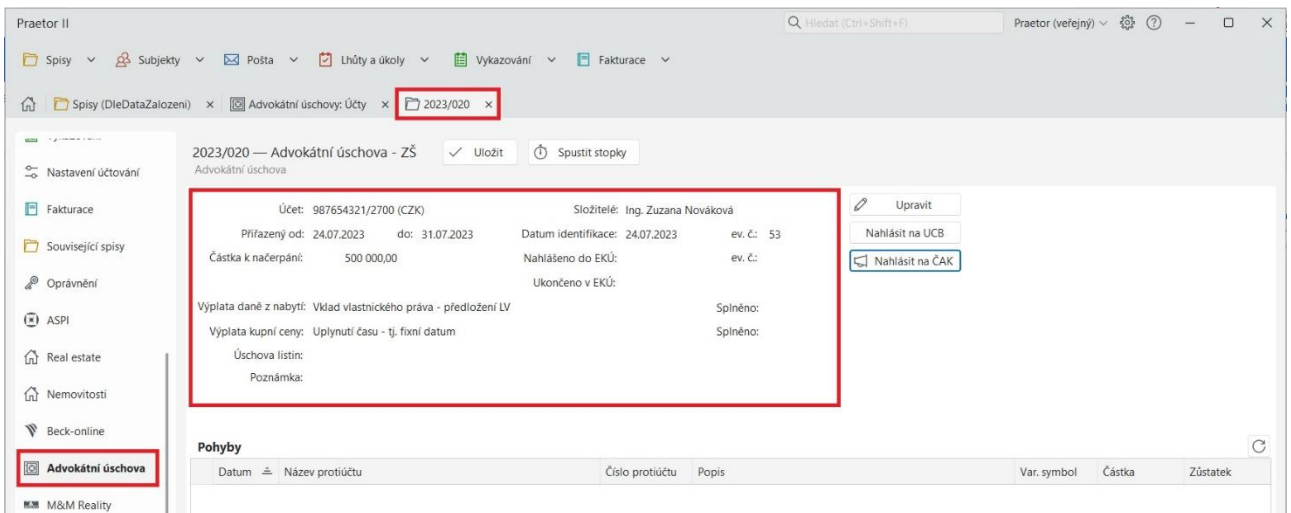
#### NAHLÁŠENÍ NA ČAK

Pro nahlášení advokátní úschovy musíte k dané úschově přiřadit vybraný účet. Na jednom účtu může být pouze jedna úschova. Po ukončení úschovy Vám systém dovolí daný účet znovu použít.

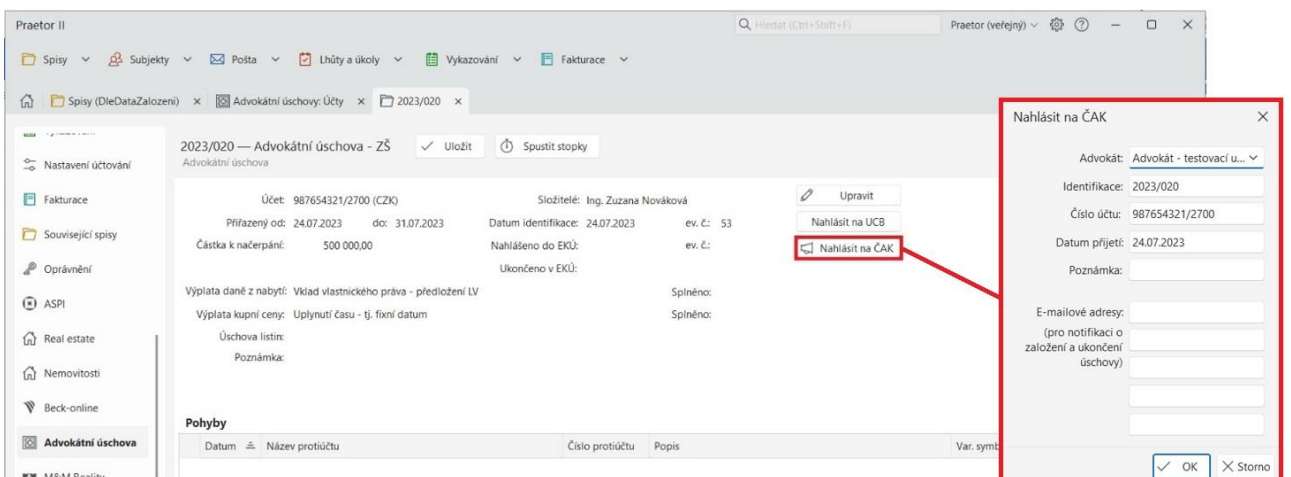
Přirazení účtu uděláte přes tlačítko Upravit. Otevře se Vám kontextové okno. Zde přiřadíte potřebný účet, doplníte další informace k úschově a uložíte.



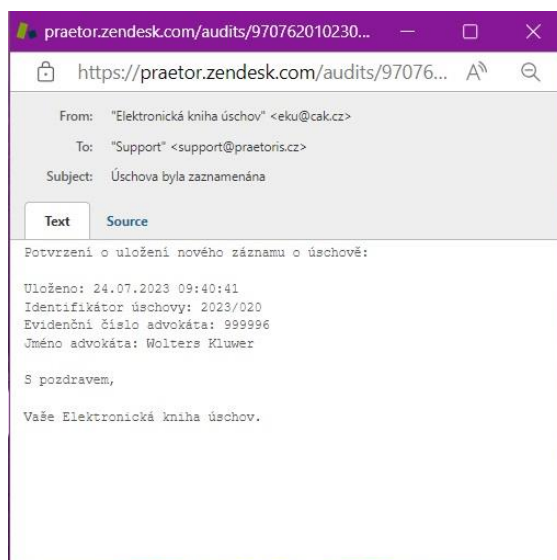
Po uložení se Vám vyplněná data propíší do hlavního náhledu.



Poté můžete úschovu nahlásit na ČAK.

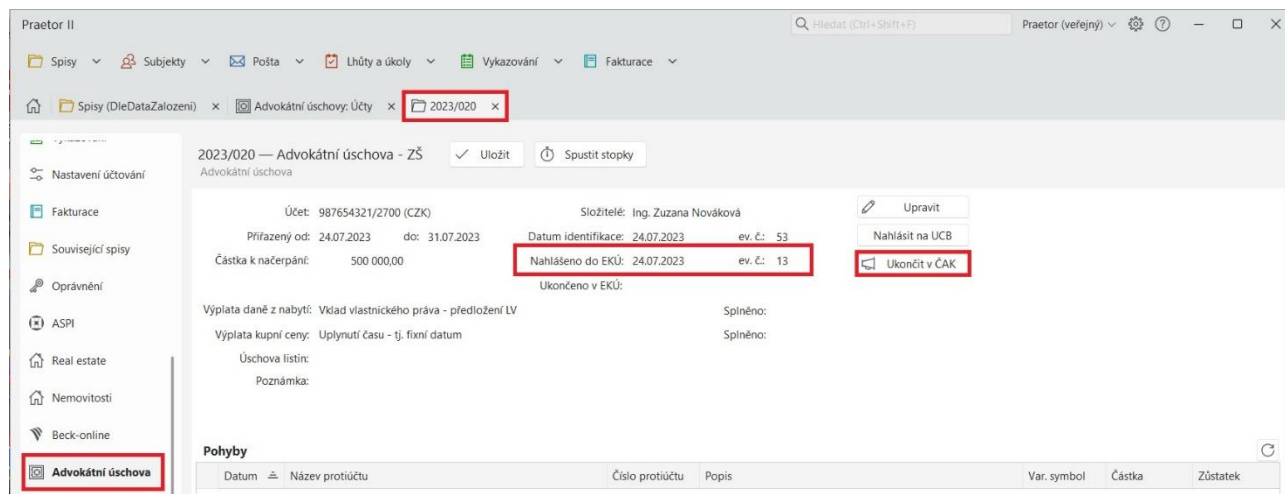


V tomto kroku můžete zadat e-mailové kontakty klientů pro budoucí notifikace o nahlášení advokátní úschovy. V tomto případě klientovi přijde notifikace o nahlášení advokátní úschovy přímo z ČAKu.



**Nejedná se o hlášení bance**, možnost nahlášení e-mailových kontaktů klienta pro notifikace z banky ke změnám na daném účtu **zatím není implementována**. V současné chvíli jednáme o možném rozšíření propojení s danými bankami.

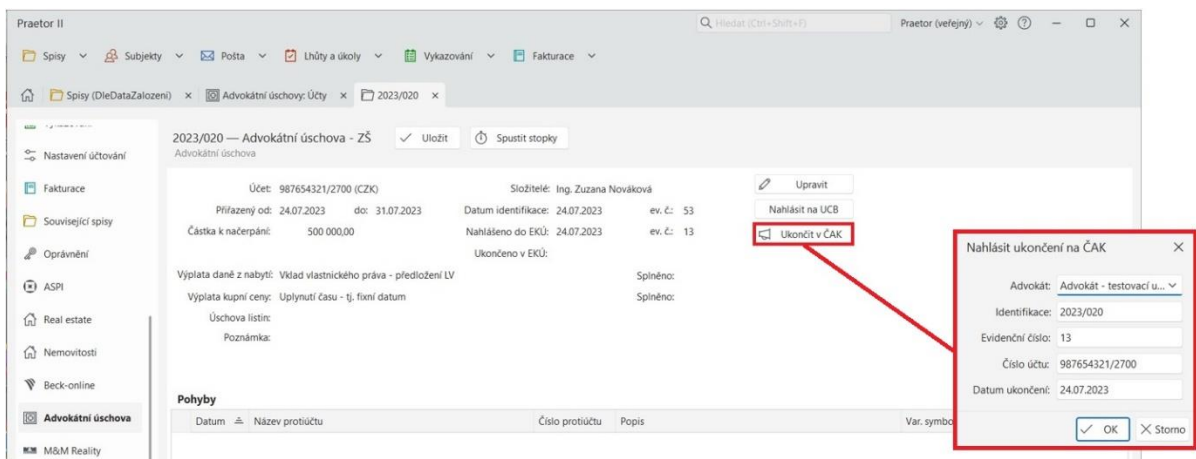
Po potvrzení údajů se Vám do hlavního přehledu doplní datum nahlášení úschovy a její evidenční číslo. Také se Vám změní tlačítko z **Nahlásit na ČAK** na **Ukončit v ČAK**.



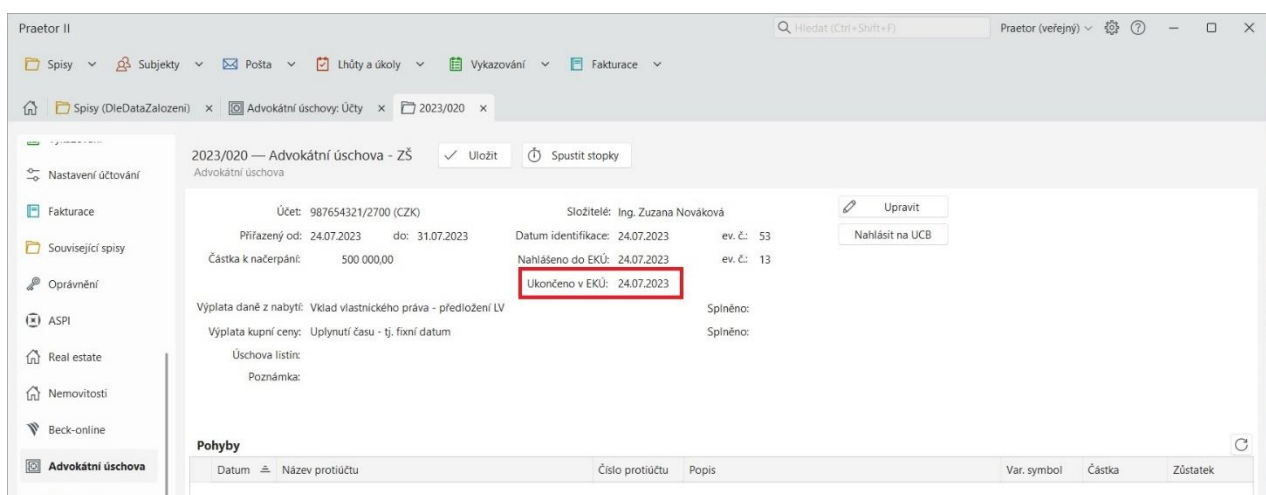
## UKONČENÍ V ČAK

Pro nahlášení ukončení advokátní úschovy stačí kliknout na tlačítko Ukončit v ČAK a potvrdit ukončení.

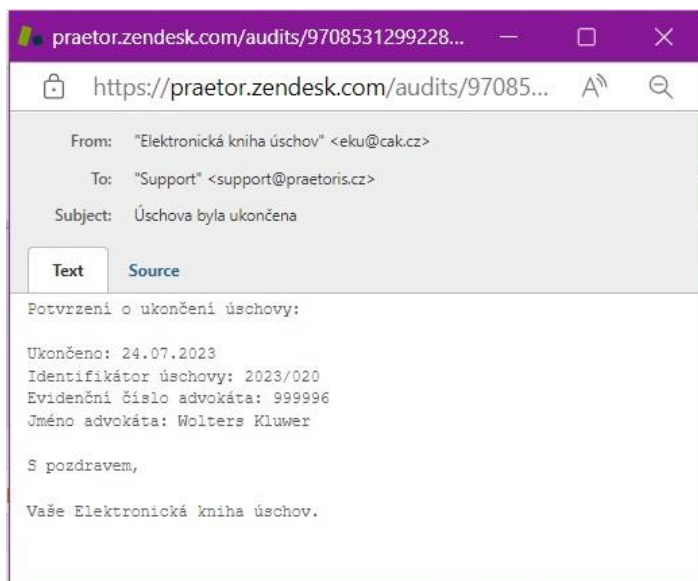




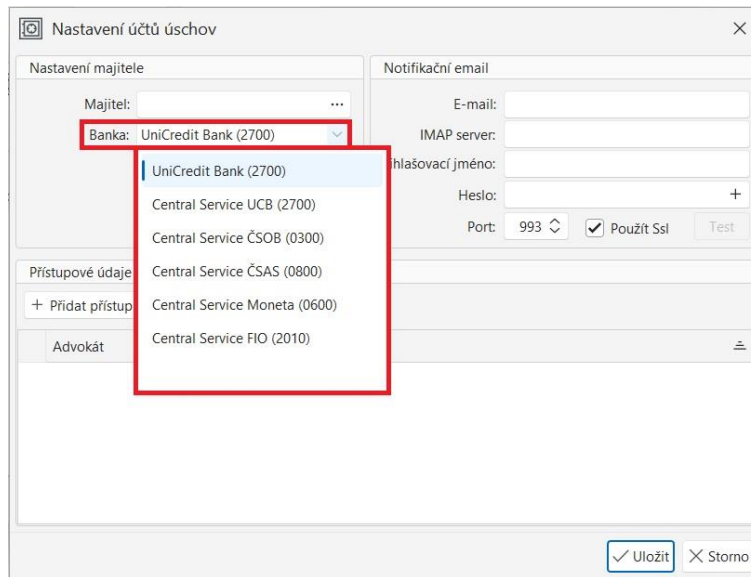
Po potvrzení ukončení advokátní úschovy se do hlavního přehledu propíše datum ukončení.



V případě, že advokát nahlásil e-mailový kontakt svého klienta při nahlášení advokátní úschovy, klientovi přijde notifikace o jeho ukončení.



#### 1.4 ZPŮSOB PROPOJENÍ JEDNOTLIVÝCH BANK



---

## ČESKÁ SPOŘITELNA

Pro zřízení propojení Praetora s Českou spořitelnou je potřeba si u České spořitelny zřídit účet a aktivovat API.

Zde naleznete přesný postup: [Připojení k API - Česká spořitelna](#)

Poté je potřeba přidat nastavení úschovy do Praetora. Potřebné údaje **jako Client ID, Web Api Key, Secret client ID** se získají z ČS účtu klienta. **Autorizační kód** se vygeneruje pomocí externí aplikace CSApiRefreshToken. Autorizační kód je vždy platný pouze po určitou dobu, která je zobrazena na formuláři.

---

## MONETA

Pro zřízení propojení Praetora s Monetou je potřeba zřídit si u Monety účet a aktivovat API.

Zde naleznete přesný postup:

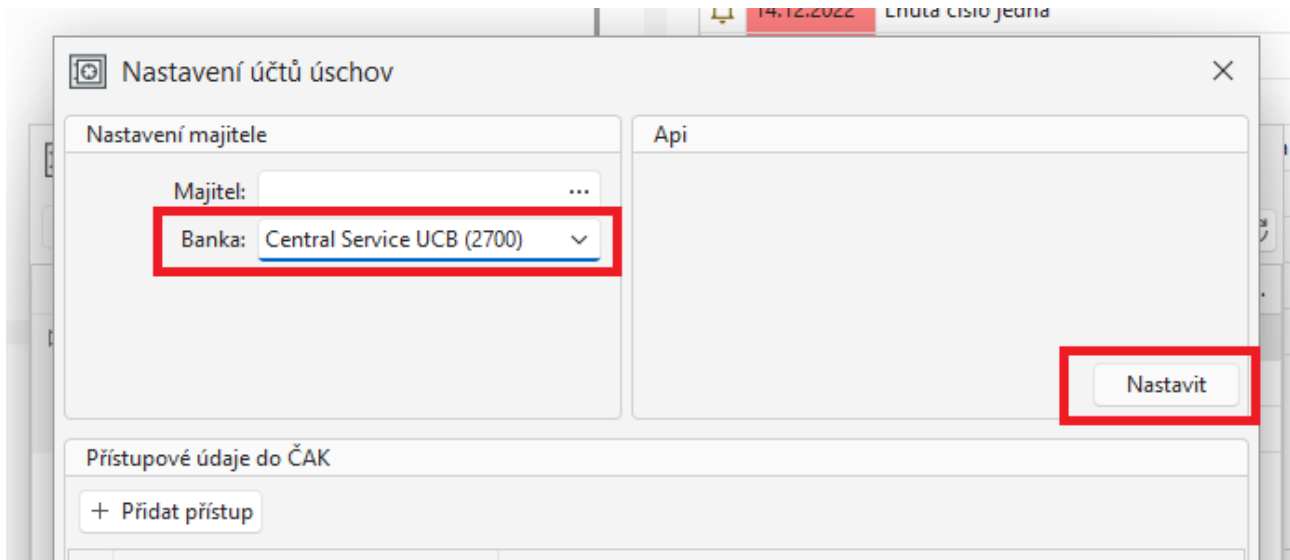
Přihlásit se do mobilního bankovníctví – Nastavení – API – generovat token

Poté je potřeba zadat nastavení úschovy V Nastavení Praetora. Potřebný Token získá klient od banky.

---

## UNICREDIT BANK

Pokud si přejete spustit načítání pohybů na úschovných účtech UCB do Praetora, je třeba jít v Praetoru do Nastavení – Advokátní úschovy. V roletce Banka vyberte Central Service UCB a klikněte na Nastavit:



Dostanete se do formuláře, kde již bude doplněné unikátní heslo. Formulář, prosím, vyplňte. Po odeslání je odeslán do UCB, odkud vás následně bude kontaktovat Váš bankéř. Po vyřízení formalit dojde automaticky ke spuštění a zprovoznění nového propojení.

## ČSOB

Pro propojení s ČSOB je potřeba přihlásit se do ČSOB CEB, v pravém horním rohu naleznete **Klientské id**.

Nastavení v Praetoru poté vyžaduje v Nastavení – Nastavení advokátních úschov zadat klientské id a e-mail pro zasílání obnovených certifikátů.

## NASTAVENÍ CERTIFIKÁTU

Po stažení certifikátu je potřeba nastavit certifikát také v bankovníctví pomocí těchto kroků:

- Nastavení → Business Connector (<https://ceb.csob.cz/settings/business-connector>)
- Vaše certifikáty → Přidat
- Nahrát stažený certifikát, Název: Praetor
- Nastavit oprávnění k účtům
  - vybrat účty / vybrat vše
  - Upravit
  - Zaškrtnout: Avíza, Výpisy

## NASTAVENÍ DATOVÝCH VÝPISŮ

Nastavení se zadává na Vašem účtu → Výpisy a avíza → Nastavení (<https://ceb.csob.cz/accounts/statements-advices/settings>)

Nastavení pro každý účet:

- Detail řádku
- Přidat nastavení datových výpisů: denně / XML ČBA / čeština
- Přidat nastavení avíz: XML ČBA

V případě potřeby je možné se obrátit na bankéře pro hromadné nastavení.